

Auftragsformular Acquiring Fernabsatz

der First Cash Solution GmbH (1cs) für und im Namen der Volksbank eG



Unternehmensname/Firma	Händler-ID (von 1cs auszufüllen)	Auftragsnummer (von 1cs auszufüllen)
------------------------	----------------------------------	--------------------------------------

1. Vertragsgegenstand, Rahmenbedingungen und Entgelte

Abrechnungsmodell, Kartenarten

Disagio-Modell	Interchange Plus (IC+)-Modell
<p>Im Disagio-Modell beauftragt der Händler den Acquirer mit der Bündelung der Händlerentgelte. Dem Händler wird ein vereinbartes prozentuales Serviceentgelt je Transaktion¹⁾ (Disagio) berechnet.</p> <p>Der Händler nimmt sein Wahlrecht nach Artikel 9 der Verordnung (EU) 2015/751 (vom 29.04.2015) in Anspruch und verzichtet auf die individuelle Aufschlüsselung der Händlerentgelte.</p> <p>Ausfüllhinweis: Ohne Eintrag im Feld „Commercial Cards“ bzw. „Consumer Cards interregional“ gilt das vereinbarte Disagio für Consumer Cards und das Serviceentgelt für die Transaktionsverarbeitung von „Commercial Cards“ bzw. „Consumer Cards interregional“ kommt zur Anwendung.</p> <p>Gewünschtes Abrechnungsmodell:</p> <p>Basic: Disagio inkl. Kosten für Interchange Fee und Teilen der Card Scheme Fees. Aufschläge in Form von Card Scheme-nahen Gebühren für jede Transaktion gem. Preis- und Leistungsverzeichnis.</p> <p>Comfort: Disagio inkl. Kosten für die Interchange Fee und Card Scheme Fees. Aufschläge in Form von Card Scheme-nahen Gebühren gem. Preis- und Leistungsverzeichnis werden nicht erhoben.</p> <p>Wird keine Auswahl getroffen, so gilt das Abrechnungsmodell Basic als vereinbart.</p>	<p>Im IC+ Modell werden die Kostenkomponenten der Kartenzahlungen separiert und einzeln berechnet und setzen sich aus der Interchange-, Scheme- und Acquirer Service-Fee zusammen:</p> <ol style="list-style-type: none"> Interchange-Fee/Interbanken-Entgelt: Erhebung durch die Kartenorganisation bzw. durch die Bank des Karteninhabers. Scheme-Fee/Gebühr der Kartenorganisationen: Erhebung durch die Kartenorganisation. Acquirer Service-Fee (ASF)/Gebühr des Acquirers: Serviceentgelt für die Abrechnung der im Geschäftsbetrieb des Händlers getätigten Kartenumsätze bei der 1cs. Die Interchange- und Scheme-Fees sind nicht durch die 1cs beeinflussbar und variabel ausgestaltet. Ihre tatsächliche Höhe ist insbesondere abhängig von der eingesetzten Karten- und Autorisierungsart sowie weiteren Variablen wie bspw. der Art der Zahlungsabwicklung (E-Commerce, kontaktlos, etc.). <p>Für die Abrechnung der in dem Geschäftsbetrieb des Händlers getätigten Kartenumsätze entrichtet der Händler an die 1cs ein Serviceentgelt nach Maßgabe des sog. IC+-Modells. Der Händler nimmt hierbei sein Wahlrecht nach Artikel 9 der Verordnung (EU) 2015/751 vom 29.04.2015 in Anspruch und beauftragt die 1cs mit der individuellen Aufschlüsselung der Händlerentgelte nach der beschriebenen Abrechnungsmodalität.</p>

Kreditkartenakzeptanz im Internet (z.B. E-Commerce oder Paymentlink)

Kartenart	Vertragsbeginn (sofort, wenn nichts angegeben)	Disagio in % / €			IC+		Vertragspartner-Nr. (wird von 1cs ausgefüllt)
		Consumer Cards	Consumer Cards interregional*	Commercial Cards	ASF in % / €		
Visa		% / €	% / €	% / €	% / €	% / €	
Mastercard		% / €	% / €	% / €	% / €	% / €	
V PAY		% / €	% / €	% / €	% / €	% / €	
Maestro		% / €	% / €	% / €	% / €	% / €	
Diners Club International			% / €		% / €	% / €	
JCB International			% / €		% / €	% / €	
American Express ²⁾							

Kreditkartenakzeptanz bei telefonischen und/oder schriftlichen Bestellungen (MoTo)

Kartenart	Vertragsbeginn (sofort, wenn nichts angegeben)	Disagio in % / €			IC+		Vertragspartner-Nr. (wird von 1cs ausgefüllt)
		Consumer Cards	Consumer Cards interregional*	Commercial Cards	ASF in % / €		
Visa		% / €	% / €	% / €	% / €	% / €	
Mastercard		% / €	% / €	% / €	% / €	% / €	
American Express ²⁾							

* Consumer Cards interregional: Karten, die außerhalb des Europäischen Wirtschaftsraums (EWR) ausgestellt wurden.

Entgelte

Einrichtungsentgelt	einmalig	EUR
Gebühr	monatlich	EUR

Vertragslaufzeit

Mindestvertragslaufzeit	Monate
-------------------------	--------

Vereinbarte Leistungen

Namen auf der Karteninhaberabrechnung (max. 22 Zeichen)	
Gutschrift der Umsätze	wöchentlich
Abrechnung	Abrechnung erfolgt monatlich, sofern nicht anders angegeben.
Rolling Reserve	
Prozentsatz	Tage
	Mindestreserve in €

¹⁾ Transaktionen sind Zahlvorgänge sowie deren Stornierung, Reservierungen und deren manuelle Löschung mit den entsprechenden Karten.

²⁾ 1cs vermittelt an American Express Payments Europe, S.L. (Germany branch), Theodor-Heuss-Allee 112, 60486 Frankfurt am Main (Registergericht Frankfurt am Main, HRB 112344), nachstehend „American Express“ lediglich den Abschluss der Servicevereinbarung mit dem Händler (in Verbindung mit American Express nachstehend „Akzeptanzpartner“), dieser kommt unmittelbar zwischen Akzeptanzpartner und American Express zustande. Für die Akzeptanz und Abrechnung von American Express Karten gelten ausschließlich die „Allgemeinen Bedingungen für Vertragspartner“ von American Express. Weitere Informationen in Zustimmungsregeln American Express.

Auftragsformular Acquiring Fernabsatz



der First Cash Solution GmbH (1cs) für und im Namen der Volksbank eG

Auszahlungsverzögerung

Tage

Einreichungs-/Abrechnungswährung (nur anzugeben, wenn nicht EUR)

Währung der eingereichten Umsätze	Währung der Abrechnung und der ausbezahlten Umsätze
-----------------------------------	---

Angaben zum Geschäftszweck (Bei Nichteintragung gelten die Angaben aus dem Stammvertrag)

URL(s)	Geschäftszweck Ihrer Unternehmung
--------	-----------------------------------

Wie werden Kreditkartendaten Ihrer Kunden an Sie übermittelt?

Telefonisch	Schriftlich (per Fax, per Brief)	E-Mail	Durch den Kunden direkt im Geschäft
Durch den Kunden selbst auf der Bezahlseite		Sonstiges:	

Vertrieben Sie Ihre Waren und Dienstleistungen auch außerhalb der Europäischen Union, der Schweiz und Norwegen? Wenn ja, beachten Sie bitte den Einreichungsausschluss in den beiliegenden Bedingungen.

Nein	Ja, zusätzlich noch in folgenden Ländern:
------	---

Angaben zum Terminal bzw. Payment Service Provider

Die auch als „Payment Service Provider“ bezeichneten Anbieter sorgen dafür, dass die Transaktionen elektronisch über ein virtuelles Terminal bei der 1cs eingereicht werden können.

Firma/Name des Anbieters	Terminal ID (falls vorhanden)
--------------------------	-------------------------------

Rahmenbedingungen

Die Abrechnung wird per E-Mail an die im Stammvertrag hinterlegte E-Mail-Adresse versendet. Falls eine abweichende E-Mail-Adresse verwendet werden soll, bitte angeben:

Die jeweils aktuellen, laufenden Kosten sowie sonstige Forderungen und Gutschriften auf Basis dieses Vertrags und der Geschäftsverbindung werden über die im bereits vorliegenden SEPA-Lastschriftmandat angegebene Bankverbindung abgerechnet. Die Belastung der einmaligen Gebühren erfolgt mit dem nächstfolgenden Gebühreneinzug. Falls eine andere Bankverbindung genutzt werden soll, bitte ein separates SEPA-Lastschriftmandat einreichen.

Weitere Entgelte entnehmen Sie bitte dem jeweils gültigen Preis- und Leistungsverzeichnis. Das bei Vertragsabschluss gültige Preis- und Leistungsverzeichnis wird diesem Vertrag als Anlage beigelegt.

Alle Entgelte verstehen sich zuzüglich der gesetzlichen Umsatzsteuer in der jeweils gültigen Höhe.

2. Bemerkungen

3. Allgemeine Geschäftsbedingungen / Geplante Datenübermittlungen, Datenschutzhinweise und Bankgeheimnis

Allgemeine Geschäftsbedingungen

Ich/wir bestelle(n) hiermit die aufgeführten Dienstleistungen zu den jeweils aktuellen Konditionen. Für Lieferungen und Leistungen gelten nachfolgende Bedingungen in ihrer jeweils aktuellen Fassung, die Bestandteil des Fernabsatz-Vertrags sind:

- Rahmenvereinbarung bestehend aus dem Stammvertrag und den allgemeinen Bedingungen für Payment-Systeme
- Sonderbedingungen Acquiring Fernabsatz
- Branchenspezifische Sonderbedingungen
- Informationsblatt Sicherheit bei der Akzeptanz von Kartenzahlungen im Fernabsatz

Der Händler ist verpflichtet, diese Bedingungen zu lesen und die darin enthaltenen Maßnahmen umzusetzen. Der Fernabsatz-Vertrag ist gültig für Fernabsatztransaktionen (schriftlicher und/oder telefonischer Erhalt der Kartendaten und E-Commerce und/oder Paymentlink) mit Kreditkarten.

Der Auftrag ist nur für MoTo-/E-Commerce-Transaktionen gültig. Der Händler wurde darüber informiert, dass für Präsenzgengeschäft (mit physischer Vorlage der Karte) gesonderte Regelungen vereinbart werden müssen. Der Händler ist bei Rechtsgeschäften, die ohne physische Präsenz des Endkunden abgeschlossen und abgewickelt werden, berechtigt und verpflichtet, die vom Endkunden schriftlich, in Textform (z.B. Übertragung mittels E-Mail) oder telefonisch („MoTo-Verfahren“) oder über das Internet (Übertragung per E-Commerce-PlugIn und/oder Paymentlink: „E-Commerce“) übermittelten Daten seiner digitalen oder physischen Kreditkarten für den bargeldlosen Zahlungsausgleich zu akzeptieren und begründete Forderungen bei der 1cs zur Abrechnung einzureichen.

Geplante Datenübermittlungen, Datenschutzhinweise und Bankgeheimnis

Der Händler ermächtigt hiermit die 1cs, Bonitätsauskünfte aller Art über den Händler, sofern diese zur Vertragsdurchführung erforderlich sind, einzuholen. Der Händler ist außerdem damit einverstanden, dass die 1cs nachstehende Daten des Händlers speichert und laufend aktualisiert:

- Firma, Anschrift, Telefon-Nummer und Händlerkategorie-Code (MCC)
- Name des Geschäftsinhabers und Name des Geschäftsführers
- Datum des Abschlusses dieses Vertrags
- Datum der Kündigung dieses Vertrags, Kündigungsgrund

Er ist außerdem damit einverstanden, dass vorstehende Daten an Kartenorganisationen, Vermittler und andere externe Partner zu ausgewählten Zwecken, die mit der Vertragsbegründung und -durchführung in Zusammenhang stehen oder seitens der 1cs berechnete Interessen an einer Datenübermittlung bestehen, übermittelt werden. Details zu diesen Datenverarbeitungen können den Datenschutzhinweisen der 1cs entnommen werden.

Unterlagen, die mir/uns nicht bereits vorliegen, können jederzeit auf der Internetseite www.1cs.de unter der Rubrik „Downloadcenter“ angesehen und heruntergeladen werden. Bitte nehmen Sie diese zu Ihren gesamten Vertragsunterlagen, da die AGB Bestandteil des Vertrages sind. Falls Sie zu einem späteren Zeitpunkt die für Sie geltende Version der AGB und Datenschutzhinweise benötigen, stellen wir Ihnen diese gerne elektronisch zur Verfügung. Falls Sie keinen elektronischen Zugang zu unserer Homepage haben, lassen wir Ihnen die Dokumente auf Wunsch postalisch zukommen. Ergänzend gelten für den gesamten Geschäftsverkehr die Allgemeinen Geschäftsbedingungen (AGB) der Volksbank eG, deren Wortlaut in den Geschäftsräumen der Volksbank eingesehen werden können. Auf Verlangen werden diese Bedingungen auch ausgehändigt.

Ich/Wir akzeptieren die oben aufgeführten Bedingungen ausdrücklich als Vertragsbestandteil und befreien die 1cs für die zu den vorgenannten Zwecken notwendigen Datenübermittlungen zugleich vom Bankgeheimnis. Die Datenschutzhinweise haben wir zur Kenntnis genommen.

Interne Angaben

Vermittler-Nr.	Name des Partners/Instituts	Name des Ansprechpartners
Datum	Telefon-Nr. des Ansprechpartners	E-Mail-Adresse des Ansprechpartners

Preis- und Leistungsverzeichnis – Fernabsatz*



der First Cash Solution GmbH (1cs) für und im Namen der Volksbank eG

Leistung und Erläuterung	Gebühren	Zahlungsmittel	Abrechnungsmodell		
			Disagio		IC+
1. Servicepaket für die Kreditkartenakzeptanz					
			Basic	Comfort	
Mindestgebühr Wird anstelle des Disagios erhoben, falls die anfallenden Gebühren einer Transaktion unter der Mindestgebühr liegen	0,35 € 0,25 €	Diners/Discover, JCB, Mastercard, Visa Maestro, V Pay	✓	✓	
Mindestgebühr Wird anstelle der Acquirer Service Fee erhoben, falls die anfallenden Gebühren einer Transaktion unter der Mindestgebühr liegen	0,07 €	Diners/Discover, JCB, Mastercard, UnionPay, Visa Maestro, V Pay			✓
Bereitstellungspauschale bei Nichtnutzung Pro Jahr und Händler, sofern im letzten Jahr keine Kartenumsätze eingereicht wurden	99,00 €	je Akzeptanzstelle	✓	✓	✓
PCI DSS Einmeldung auf Plattform mit Selbstauskunft Jährlich für die Bereitstellung einer Plattform für Selbstauskunft PCI	kostenfrei	alle Zahlungsmittel	✓	✓	✓
2. Aufwandsbezogene Leistungen					
Stornierung einer Buchung auf das Kartenkonto des Karteninhabers am Tag der Ursprungsbuchung	kostenfrei	alle Zahlungsmittel	✓	✓	✓
Erstellung von Gutschriftsbuchungen auf das Kartenkonto des Karteninhabers	0,99 € pro Buchung	alle Zahlungsmittel	✓	✓	✓
Durchführung einer Reservierung	0,08 % des Trx-Betrages ¹	alle Zahlungsmittel	✓	✓	✓
Serviceentgelt für die Abrechnung von Commercial Cards und Umsätzen mit Karten, die außerhalb des Europäischen Wirtschaftsraums (EWR) ausgestellt wurden (falls kein separates Disagio im Acquiring-Vertrag vereinbart wurde)	1,20 % des Trx-Betrages ¹	Mastercard, Maestro, Visa	✓		
Chargeback Bearbeitung von Rückbelastungen von Kartenumsätzen	35,00 € pro Vorgang	alle Zahlungsmittel	✓	✓	✓
Chargeback-Writeoff Bearbeitung von Rückbelastungen von Kartenumsätzen unterhalb des Transaktionsbetrags von 25,01 €. Eine Rückbelastung des Transaktionsbetrags findet nicht statt.	25,00 € pro Vorgang	alle Zahlungsmittel	✓	✓	✓
Bearbeitung von Belegkopieanforderungen	15,00 € pro Vorgang	alle Zahlungsmittel	✓	✓	✓
Bearbeitung von Rücküberweisungen	15,00 € pro Vorgang	alle Zahlungsmittel	✓	✓	✓
Verarbeitung von Transaktionen ohne Verwendung der 3D-Secure Authentifizierungsverfahren wie z.B. „Mastercard Identity Check™“, „Verified by Visa“ oder „Visa Secure“	0,30 % des Trx-Betrages ¹	Diners/Discover, Mastercard, Visa	✓	✓	✓
Gebühr für die Abwicklung von 3D-Secure Transaktionen	0,03 € pro Buchung	alle Zahlungsmittel	✓	✓	✓
Manuelle Autorisierung (Voice Autorisierung) über die Autorisierungshotline	5,00 € pro Vorgang	alle Zahlungsmittel	✓	✓	✓
Verifizierung der Kartendaten Datenabgleich von Kartennummer und Karteninhabername	10,00 € pro Anfrage	alle Zahlungsmittel	✓	✓	✓
PCI DSS non-Compliance Gebühr	9,99 € monatlich	alle Zahlungsmittel	✓	✓	✓
Händlerabrechnung per Post	2,00 € je Abrechnung		✓	✓	✓
Händlerabrechnung per E-Mail Die erste Abrechnung im Monat ist frei	0,15 € je Abrechnung		✓	✓	✓
Auszahlung von Kartenumsätzen in Fremdwährung ungleich € oder der Heimatwährung des Händlers	10,00 € je Fremdwährung/ Monat		✓	✓	✓
Erstellung von Duplikaten von Verträgen, Abrechnungen und Einzeltransaktionsaufstellungen	5,50 € pro Dokument		✓	✓	✓
Saldenbestätigung	65,00 € pro Vorgang		✓	✓	✓
Individuelle Sonderleistungen z.B. Analysen, Auswertungen	60,00 € pro Stunde		✓	✓	✓
3. Anlehnung an die Scheme Fees/Gebühren der Kartenorganisationen					
Mastercard Processing Integrity Fee ²	0,25 % /mind. 0,03 € des Trx-Betrages ¹	Mastercard	✓		
Nationale Acquirer Volume Gebühr für Mastercard und Maestro Transaktionen	0,08 % des Trx-Betrages ¹	Mastercard, Maestro	✓		
Nationale und intra-europäische Gebühr für Mastercard, Maestro, Visa und V PAY Karten	0,075 % + 0,02 € des Trx-Betrages ¹	Mastercard, Maestro, Visa, V Pay	✓		
Internationale Mastercard und Maestro Gebühr	0,20 % + 0,02 € des Trx-Betrages ¹	Mastercard, Maestro	✓		
Internationale Visa Gebühr	1,00 % + 0,05 € des Trx-Betrages ¹	Visa	✓		
Gebühr für nationale und intra-europäische Mastercard und Visa Business-to-Business Transaktionen	0,60 % des Trx-Betrages ¹	Mastercard, Visa	✓		
Gebühr für internationale Mastercard und Visa Business-to-Business Transaktionen	1,00 % des Trx-Betrages ¹	Mastercard, Visa	✓		

* Gilt nicht für American Express

¹ zzgl. zum Disagio bzw. zur Acquirer Service Fee (IC+)

² Durchführung einer Transaktion mit einer Mastercard-Karte, die nicht als Reservierung gekennzeichnet ist und eine oder mehrere der folgenden Bedingungen erfüllt:

• Einreichung später als 3 Tage ab Umsatzdatum

• Autorisierungsbetrag ungleich Einreichungsbetrag

• Autorisierungswährung ungleich Einreichungswährung

• Stornierung der Transaktion

✓ relevante Gebühr

1cs acceptances 360